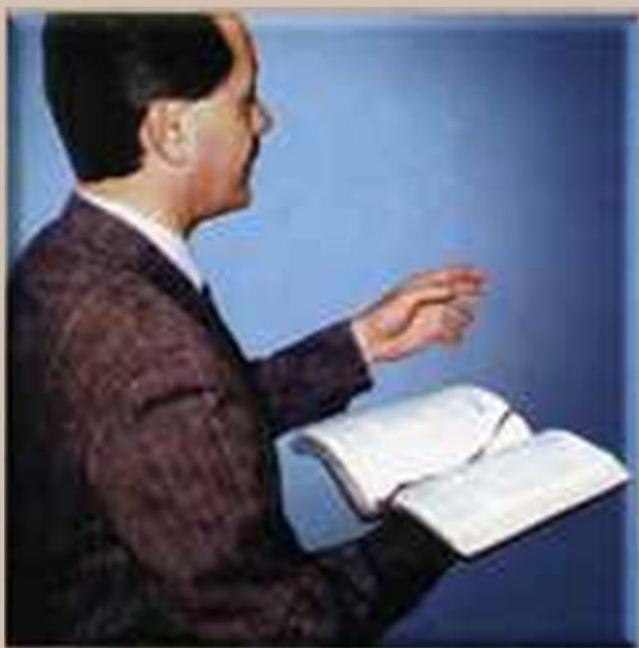


Khotbah dan Mengajar



Berkhotbah & Mengajar

Berkhotbah & Mengajar

BUKU PEGANGAN UNTUK BELAJAR SENDIRI

oleh W. Ernest Pettry

*Disusun dengan kerjasama oleh
Staf Kantor ICI Pusat*



**LEMBAGA KURSUS TERTULIS INTERNASIONAL
DI INDONESIA**

Buku Asli
PREACHING AND TEACHING

Hak Pengarang
International Correspondence Institute
Brussels, Belgium
D/1983/2145/107



PENERBIT GANDUM MAS
KOTAK POS 46 — MALANG, JATIM

Daftar Isi

| | Halaman |
|--|---------|
| Kata pengantar | 5 |
| UNIT I: PELAYANAN BERKHOTBAH DAN MENGAJAR | |
| Pasal | |
| 1 Saudara dan Pelayanan | 14 |
| 2 Saudara Harus Mempersiapkan Diri | 42 |
| 3 Saudara Menyiapkan Bahan | 64 |
| UNIT II: PELAYANAN BERKHOTBAH | |
| 4 Arti Berkhotbah | 84 |
| 5 Berita dalam Berkhotbah | 104 |
| 6 Metode Berkhotbah | 130 |
| UNIT III: PELAYANAN MENGAJAR | |
| 7 Makna Mengajar | 158 |
| 8 Inti Mengajar | 180 |
| 9 Metode Mengajar | 202 |
| 10 Menuju Pelayanan yang Seimbang | 226 |
| Jawaban Soal-soal untuk Menguji Diri | 249 |

PROGRAM PELAYANAN KRISTEN LKTI

Buku pegangan ini adalah salah satu dari delapanbelas buku pelajaran Program Pelayanan Kristen Lembaga Kursus Tertulis Internasional. Lambang di sebelah kiri merupakan petunjuk untuk urutan pelajaran dalam seri ini, yang terdiri dari tiga unit dan tiap unit mempunyai enam buku. *Berkhotbah dan Mengajar* adalah mata pelajaran kelima dalam Unit II. Saudara akan mendapat manfaat lebih besar, kalau mengikuti pelajaran-pelajaran ini menurut urutan yang ditetapkan.

Bahan pelajaran dalam Program Pelayanan Kristen ini direncanakan dalam bentuk untuk belajar sendiri, khusus untuk pekerja-pekerja Kristen. Para peserta akan memperoleh pengetahuan Alkitab dan ketrampilan yang perlu bagi pelayanan Kristen yang praktis. Saudara boleh mengikutinya untuk menerima ijazah atau untuk perkembangan pribadi.

PERHATIAN

Bacalah Kata Pengantar dengan saksama. Penting sekali saudara mengikuti petunjuk-petunjuk ini supaya dapat mencapai tujuan pelajaran ini dan mempersiapkan diri untuk mengerjakan Catatan Siswa.

Alamatkan semua surat kepada pembimbing saudara pada alamat yang tercantum di bawah ini:

International Correspondence Institute
Chaussee de Waterloo, 45
1640 Rhode-Saint-Genese
(Brussels) Belgium

Kata Pengantar

Saudara akan mempelajari suatu pokok pelajaran yang sangat penting, yaitu bagaimana saudara dapat menyampaikan Firman Allah secara efektif dengan jalan berkhotbah dan mengajar. Kedua metode Alkitab untuk menyampaikan Firman Allah ini adalah serupa dalam banyak hal. Namun demikian, selama sejarah gereja Kristen, tiap metode ini telah menghasilkan beberapa ciri khas yang telah menjadikannya berbeda satu dengan yang lain. Bersama-sama, kedua metode ini memperlengkapi saudara untuk menginjili orang-orang yang belum diselamatkan dan menyediakan pertumbuhan, perkembangan, dan pendewasaan rohani dalam kehidupan mereka yang saudara layani.

Kursus ini dibagi dalam tiga unit pelajaran. Unit yang pertama memperkenalkan saudara kepada sifat pelayanan, persyaratan alkitabiah bagi pelayanan, dan definisi berkhotbah dan mengajar. Saudara akan menyelidiki persiapan pribadi bagi pelayanan yang benar-benar akan memenuhi keperluan jemaat. Saudara juga akan mempertimbangkan teknik-teknik persiapan yang praktis, baik dalam berkhotbah maupun dalam mengajar, yang akan menolong saudara untuk memberitakan Firman Kebenaran itu dengan tepat.

Unit kedua secara khusus menguraikan pelayanan berkhotbah. Dalam unit ini saudara akan mempertimbangkan makna *berkhotbah* yang lebih luas, alasan-alasan bagi pelayanan ini, dan contoh-contohnya. Saudara akan menyelidiki isi khotbah — berita yang dikhotbahkan. Saudara akan belajar bagaimana mengumpulkan dan menyusun bahan khotbah, serta cara menyampaikan berita itu untuk mencapai keberhasilan yang tertinggi.

Unit ketiga menguraikan makna dan alasan mengajar, dan memberikan contoh-contoh mengajar dari Alkitab. Saudara akan mempertimbangkan perintah untuk mengajar, yang menunjukkan sifat umum pelayanan seorang pengajar, dan garis-garis pedoman yang akan menolong saudara untuk menghasilkan pertumbuhan dan kedewasaan rohani dalam orang-orang yang saudara layani. Saudara akan belajar tentang nilai tujuan-tujuan pelajaran, dan pentingnya pengumpulan, penyusunan, dan penyampaian bahan pelajaran dengan efektif. Saudara akan mempertimbangkan maknanya menetapkan sasaran. Akhirnya, saudara akan menyelidiki perlunya keseimbangan antara berkhotbah dan mengajar dalam pelayanan saudara.

Semoga pelajaran-pelajaran ini menuntun, mengajar, dan memberi inspirasi kepada saudara sementara saudara memperkembangkan tehnik, sikap, dan sifat yang akan menjadikan pelayanan saudara sarana komunikasi yang efektif yang dikehendaki oleh Tuhan.

Penjelasan Mata Pelajaran

Berkhotbah dan Mengajar merupakan pelajaran dasar mengenai dua metode Alkitab untuk menyampaikan Firman Allah. Pelajar dituntun agar dapat mengerti dan menguasai cara-cara praktis untuk menyiapkan dan menyajikan pelajaran dan khotbah dari Alkitab.

Tujuan Mata Pelajaran

Sesudah menyelesaikan kursus ini, saudara seharusnya dapat:

1. Menganalisa dan menjelaskan kebutuhan akan pemberitaan khotbah dan pengajaran Kristen.
2. Mengenali sifat-sifat para pengkhotbah dan pengajar yang efektif, yang diterangkan dalam Alkitab.
3. Memperkembangkan secara pribadi sifat-sifat yang menandai para pengkhotbah dan pengajar yang efektif, yang saudara lihat dalam Alkitab.
4. Menunjukkan pengertian dan pemakaian tehnik-tehnik yang perlu bagi penyelidikan Alkitab dan penyiapan khotbah dan pelajaran.
5. Menyiapkan dari Alkitab sebuah khotbah dan pelajaran, yang cocok untuk dipakai dalam suatu situasi tertentu.

Buku Pegangan

Saudara akan mempergunakan buku *Berkhotbah dan Mengajar* yang dikarang oleh W. Ernest Pettry sebagai buku pelajaran dan buku pembimbing untuk mata pelajaran ini. Selain dari buku ini, saudara juga membutuhkan sebuah Alkitab.

Waktu yang Dipakai untuk Belajar

Banyaknya waktu, yang saudara butuhkan untuk mempelajari tiap pelajaran, tergantung kepada pengetahuan saudara tentang pokok pelajaran dan ketrampilan belajar saudara sebelum saudara mempelajari mata pelajaran ini. Waktu yang saudara pakai juga tergantung kepada sejauh mana saudara menuruti petunjuk-petunjuk, dan mengembangkan ketrampilan yang diperlukan untuk belajar sendiri. Karena itu, rencanakanlah jadwal dan waktu belajar saudara, sehingga saudara mempergunakan cukup waktu untuk mencapai tujuan-tujuan yang telah ditentukan oleh pengarang mata pelajaran ini, dan juga tujuan-tujuan pribadi saudara.

Susunan Pelajaran dan Pola Belajar

Tiap pelajaran disusun sebagai berikut: 1) judul pasal; 2) pendahuluan pasal; 3) ikhtisar pasal; 4) tujuan pasal; 5) kegiatan belajar; 6) uraian pasal, termasuk pertanyaan-pertanyaannya; 7) soal-soal untuk menguji diri (pada akhir uraian pasal); 8) jawaban pertanyaan dalam uraian pasal.

Ikhtisar dan tujuan pasal akan memberikan saudara gambaran umum tentang pokok yang dibahas, menolong saudara untuk memusatkan perhatian pada bagian-bagian yang penting sementara belajar, dan menunjukkan apa yang harus saudara pelajari.

Uraian pasal akan memudahkan saudara untuk mempelajari bahan pelajaran ini dengan saksama. Dengan cara mempelajari bagian demi bagian, saudara dapat memanfaatkan dengan baik waktu belajar yang pendek — bilamana ada waktu terluang — daripada menunggu hingga saudara mendapat cukup waktu untuk mempelajari satu pelajaran sekaligus. Semua uraian, latihan, dan jawaban direncanakan sedemikian rupa untuk menolong saudara mencapai tujuan-tujuan pasal.

Beberapa pertanyaan dalam uraian pasal dapat dijawab pada tempat-tempat yang telah disediakan di dalam buku pelajaran saudara. Pertanyaan-pertanyaan lainnya memerlukan sebuah buku tulis. Pada waktu menulis jawaban-jawaban di dalam buku tulis saudara, jangan lupa mencatat nomor dan judul pasal. Tulislah jawaban-jawaban saudara sesuai dengan urutan nomor yang tepat. Hal ini akan menolong bila saudara meninjau kembali pelajaran-pelajaran untuk catatan siswa.

Janganlah saudara melihat pada jawaban-jawaban yang tertera di dalam buku pelajaran ini sampai saudara sendiri telah menjawab pertanyaan-

pertanyaan itu lebih dahulu. Sebab kalau saudara sendiri menemukan jawaban-jawaban apa yang saudara pelajari. Sesudah menjawab pertanyaan-pertanyaan penelaahan dalam uraian pasal, cocokkanlah jawaban-jawaban saudara dengan jawaban-jawaban yang terdapat di dalam buku pelajaran saudara. Tandailah jawaban saudara yang tidak tepat, kemudian tulislah jawaban yang tepat.

Pertanyaan-pertanyaan ini amat penting, dan akan menolong saudara untuk mengembangkan dan meningkatkan pengetahuan dan pelayanan Kristen saudara. Kegiatan-kegiatan yang disarankan, juga akan menolong saudara beralih dari teori ke praktek.

Bagaimana Menjawab Pertanyaan-pertanyaan

Ada berbagai macam pertanyaan dan soal-soal untuk menguji diri dalam buku pembimbing ini. Di bawah ini adalah beberapa contoh dan bagaimana menjawabnya. Keterangan khusus akan diberikan bagi jenis-jenis pertanyaan lain yang mungkin timbul.

Pertanyaan *PILIHAN GANDA* meminta saudara memilih salah satu dari jawaban yang sudah disediakan.

Contoh Pertanyaan Pilihan Ganda

1 Alkitab mempunyai sejumlah

- a) 100 buku.
- b) 66 buku.
- c) 27 buku.

Jawaban yang benar ialah *b) 66 buku*. Lingkarilah jawaban *b)* dalam buku pembimbing seperti berikut ini:

1 Alkitab mempunyai sejumlah

- a) 100 buku.
- b) 66 buku.
- c) 27 buku.

(Kadang-kadang bagi pertanyaan pilihan ganda ini ada lebih dari satu jawaban yang benar. Dalam hal itu, saudara harus melingkari huruf di depan setiap jawaban yang benar.)

Pertanyaan *BENAR-SALAH* meminta saudara memilih pertanyaan yang BENAR dari antara beberapa pernyataan.

Contoh Pertanyaan Benar-Salah

2 Yang manakah yang BENAR dari pernyataan-pernyataan di bawah ini?

- a Alkitab mempunyai sejumlah 120 buku.
- b** Alkitab adalah berita bagi orang-orang percaya sekarang ini.
- c Semua penulis Alkitab menuliskan dalam bahasa Ibrani.
- d** Roh Kudus mengilhami penulis-penulis Alkitab.

Pernyataan **b** dan **d** benar. Saudara harus melingkari kedua huruf itu untuk menunjukkan pilihan saudara, seperti yang terlihat di atas.

Pertanyaan *MENCOCOKKAN* meminta saudara mencocokkan hal-hal yang sesuai, misalnya nama dicocokkan dengan uraiannya, atau kitab dengan penulisnya.

Contoh Pertanyaan Mencocokkan

3 Tuliskan nomor nama pemimpin di depan kalimat yang menguraikan apa yang dilakukan oleh pemimpin itu.

- 1... a Menerima Hukum Taurat di Gunung Sinai. 1) Musa
- 2... b Memimpin umat Israel menyeberangi Sungai Yordan. 2) Yosua
- 2... c Berbaris mengelilingi Yerikho.
- 1... d Diam di istana Firaun.

Kalimat **a** dan **d** berhubungan dengan Musa, sedangkan kalimat **b** dan **c** berhubungan dengan Yosua. Saudara harus menuliskan 1 di depan **a** dan **d**, dan 2 di depan **b** dan **c**, seperti yang terlihat di atas.

Cara-cara Mempelajari Mata Pelajaran Ini

Jika saudara mempelajari mata pelajaran ini seorang diri, maka pekerjaan saudara seluruhnya dapat diselesaikan melalui Pos. Walaupun saudara boleh mempelajari mata pelajaran ini seorang diri, namun saudara juga dapat mempelajarinya dalam kelompok atau dalam kelas.

Apabila saudara mempelajari mata pelajaran ini dalam kelompok atau dalam kelas, maka guru saudara mungkin akan memberikan petunjuk-petunjuk tambahan, selain yang sudah ada di dalam buku ini. Jika demikian, saudara harus menuruti petunjuk-petunjuknya.

Kemungkinan saudara berminat untuk mempergunakan mata pelajaran ini

dalam kelompok penelaahan Alkitab di rumah, dalam salah satu kelas di gereja, atau di Sekolah Alkitab. Saudara akan menemukan bahwa baik isi pelajaran, maupun metode belajarnya sangat baik untuk maksud ini. Mata pelajaran ini dapat menjadi pembantu yang baik bagi pelajar maupun guru.

Catatan Siswa

Jika saudara mempelajari mata pelajaran ini seorang diri, saudara akan menerima catatan siswa bersama-sama dengan mata pelajaran ini. Jika saudara belajar bersama dalam suatu kelompok atau dalam kelas mungkin saudara akan menerima bahan yang sama. Catatan siswa harus diselesaikan sesuai dengan petunjuk-petunjuk yang terdapat dalam buku, dan petunjuk-petunjuk dalam catatan siswa itu sendiri. Saudara harus menyelesaikan dan mengirimkan setiap catatan siswa kepada pembimbing saudara untuk dikoreksi dan untuk mendapatkan saran-sarannya mengenai pekerjaan saudara.

Tanda Tamat

Sesudah saudara berhasil menyelesaikan mata pelajaran ini, dan sesudah pembimbing saudara memberikan nilai akhir terhadap catatan siswa, maka saudara akan menerima Tanda Tamat. Setelah menyelesaikan 18 buku dalam Program *Pelayanan Kristen* ini, saudara akan menerima suatu ijazah yang menarik. Atau, jika saudara lebih suka, saudara dapat mempelajari mata pelajaran ini untuk memperkaya kerohanian saudara sendiri tanpa mendapat sertifikat.

Pengarang Buku Ini

Ernest Pettry adalah seorang gembala sidang di bagian tenggara Amerika Serikat. Beliau telah menggembalakan gereja selama dua puluh tahun dan menjadi guru sekolah umum selama sembilan tahun. Latar belakang pengalaman yang luas dalam berkhhotbah dan mengajar telah memperbesar sukses beliau sebagai seorang pembicara pada Kamp Remaja, Retret Para Pendeta dan Kaum Pria, dan Seminar Pendidikan Pekerja di luar Amerika Serikat.

Setelah tamat dengan mendapat penghargaan dari South Eastern Bible College, Lakeland, Florida, Tuan Pettry melanjutkan pendidikannya pada Florida Southern College, Lakeland, Florida dan mendapat gelar Sarjana Muda.

Beliau menikah dengan Idell Eades dari Birmingham, Alabama, dan mereka dikaruniai empat orang anak.

Pembimbing Saudara

Pembimbing saudara dengan senang hati akan menolong dengan cara apa pun yang mungkin. Jika saudara mempunyai pertanyaan tentang mata pelajaran ini, jangan segan-segan bertanya kepadanya. Jika beberapa orang ingin mempelajari mata pelajaran ini bersama-sama, tanyakanlah Pembimbing saudara tentang persiapan-persiapan khusus untuk studi kelompok.

Kiranya Allah memberkati saudara sementara saudara mulai mempelajari mata pelajaran tentang *Berkhotbah dan Mengajar*. Semoga pelajaran ini akan memperkaya kehidupan dan pelayanan Kristen saudara, dan menolong saudara untuk memenuhi secara efektif bagian saudara di dalam tubuh Kristus.